



CITTÀ DI BIVONA

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

COPIA

DETERMINA SINDACALE

Registro N. 17 del 26-07-2024

Oggetto:	Conferimento incarico di sostituzione del Responsabile dei Dipartimenti 4 "Servizi Tecnici" e 5 Gestione del territorio al Geom. Salvatore Zabelli, inquadrato nell'Area degli Istruttori.
-----------------	--

Il Sindaco

Conferimento incarico di sostituzione del Responsabile dei Dipartimenti 4 "Servizi Tecnici" e 5 "Gestione del territorio" al Geom. Salvatore Zabelli, inquadrato nell'Area degli Istruttori.

Premesso che:

- in questo Comune nel giorno 12 giugno 2022 si sono svolte le consultazioni elettorali per l'elezione del Consiglio Comunale e del Sindaco;
- con verbale dell'adunanza dei Presidenti di Sezione Elettorale del giorno 14/06/2022, trasmesso alla Segreteria Comunale con nota prot. n. 4930 del 15.06.2022, è stato proclamato eletto alla carica di Sindaco il Sig. Cinà Milko, candidato collegato alla Lista "Condividi Bivona";
- l'art. 13 della L. R. 26/08/1992 n. 7 e successive modifiche ed integrazioni attribuisce al sindaco la competenza alla nomina dei Responsabili degli uffici e dei servizi e l'attribuzione degli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna, secondo le modalità ed i criteri dell'articolo 51 della legge 8 giugno 1990, n. 142 e successive modifiche, come recepito dall'articolo [1, comma 1, lettera h](#)), della [legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48](#), nonché dello statuto e dei regolamenti afferenti del comune;

Visti:

- l'art. 51 commi 2 e 3 della L. 142/1990, nel testo recepito dalla L.R. n. 48/1991 e ss.mm.ii. che recepisce nell'ordinamento degli enti locali siciliani il principio di separazione tra indirizzo politico e gestione, affermando che "spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo spettano agli organi elettivi mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti" e che elenca a titolo esemplificativo e non esaustivo le competenze dei dirigenti;
- l'art. 51 comma 3-bis della L. n. 142/1990, nel testo recepito dalla L.R. n. 48/1991 e ss.mm.ii., a mente del quale nei comuni privi di personale con qualifica dirigenziale le funzioni gestionali – in attuazione del principio di separazione tra indirizzo politico e gestione – possono essere attribuite con provvedimento motivato del sindaco ai responsabili degli uffici e dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione di legge;
- lo Statuto comunale, approvato deliberazione del Consiglio Comunale n. 8/2005 e ss.mm.ii. e, in particolare il combinato disposto degli art. 16 comma 3.d), a mente del quale *"il sindaco adotta i provvedimenti concernenti il personale che la legge, lo statuto ed i regolamenti non attribuiscono al segretario, ai dirigenti o alla giunta"* e 52 comma 1, a mente del quale *"I funzionari direttivi incaricati dal sindaco sono preposti,*

secondo l'ordinamento dell'ente alla direzione degli uffici e dei servizi e sono responsabili dell'attuazione dei programmi attuati dagli organi istituzionali e della regolarità formale e sostanziale dell'attività delle strutture che da essi dipendono...";

Visto il Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 40/2004 e ss.mm.ii. e, in particolare:

- l'art. 6 che disciplina la struttura organizzativa e individua il Dipartimento quale struttura di massima dimensione che accorpa funzioni generali omogenee;
- il Capo IV rubricato "Responsabili di Dipartimento, di settore, di servizio";
- l'art. 23 che letteralmente dispone: "L'incarico di Responsabile di Dipartimento è conferito a tempo determinato, di durata comunque non superiore a quella del mandato del sindaco.";
- l'art. 24 che al comma 3 prevede la possibilità di conferire le funzioni apicali al segretario comunale;

Richiamati, altresì:

- gli artt. 16 e segg. del CCNL 2019/2021 per il personale del comparto Funzioni Locali, sottoscritto il 16/11/2022, che disciplinano l'area delle posizioni organizzative;

Preso atto che le vigenti disposizioni contrattuali prevedono quanto appresso:

- gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato, lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
- gli incarichi di Elevata Qualificazione (già Posizioni Organizzative) possono essere conferiti esclusivamente a dipendenti classificati nell'Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione (già categoria D), sulla base e per effetto di un incarico a termine conferito in conformità all'art. 16, fatto salvo il caso in cui gli enti siano privi di personale inquadrato nell'Area dei Funzionari ed E.Q. con le limitazioni di cui alla contrattazione collettiva;
- gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti dai dirigenti - e negli incarichi privi di dirigenti dal Sindaco - per un periodo massimo non superiore a 3 anni, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, con atto scritto e motivato, e possono essere rinnovati con le medesime formalità;

Rilevato che nella Dotazione Organica del Comune di Bivona non sono presenti dipendenti inquadrati nell'Area dei funzionari e dell'E.Q., fatta eccezione dell'Assistente Sociale e di personale a tempo determinato e part time assunto per potenziare gli uffici finanziari e tributi;

Preso atto che:

- con propria Determinazione n. 14 del 29/07/2022 è stato conferito l'incarico di P.O. - Responsabile del Dipartimento 4 "Servizi Tecnici" e del Dipartimento 5 "Gestione del territorio" ad interim, con funzioni dirigenziali, al dipendente a tempo indeterminato Geom. Giacomo Marretta, inquadrato in Cat. C nel profilo professionale di "Istruttore Tecnico - Geometra", con decorrenza dalla data di piena conoscenza del provvedimento, in via eccezionale e temporanea e per una durata non superiore al termine massimo previsto dal CCNL, fatta salva la verifica annuale dei risultati raggiunti, rinviando a successivo provvedimento sindacale l'attribuzione delle funzioni di sostituzione in caso di assenza o impedimento del titolare di P.O.;

Preso atto che il Geom. Marretta è assente per ferie e, pertanto, si rende necessario, nominare un sostituto ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, di contratto e della normativa interna, individuandolo tra i dipendenti in servizio e inquadrati nel medesimo profilo professionale per la sostituzione dello stesso sia per ferie che per altre assenze brevi e, comunque, nei casi di assenza o impedimento;

Rilevato che nei Dipartimenti 4 e 5 presta servizio il Geom. Salvatore Zabelli, inquadrato nell'Area degli Istruttori (già Cat. C) nel profilo professionale di "Istruttore Tecnico - Geometra", il quale ha le necessarie competenze ed esperienza, anche direttiva, per ricoprire l'incarico *de quo*;

Rilevato, altresì, che:

- il Dipartimento 4 "Servizi Tecnici" comprende i seguenti Servizi:
SERVIZIO I Lavori pubblici e SIC;
SERVIZIO II Manutenzioni, Patrimonio, Sicurezza sul lavoro;
- il Dipartimento 5 "Gestione del territorio" comprende i seguenti Servizi:

SERVIZIO I Urbanistica, Edilizia e sanatoria, SUE (Sportello Unico Edilizia);
SERVIZIO II Gestione e tutela del territorio: Verde Pubblico, Servizio Idrico, Servizio Rifiuti – Protezione Civile.

Ritenuto di dovere assicurare la regolare funzionalità degli uffici e dei servizi afferenti ai Dipartimenti 4 "Servizi Tecnici" e 5 "Gestione del Territorio" mediante il conferimento delle funzioni apicali sostitutive al dipendente Geom. Salvatore Zabelli, inquadrato nell'Area degli Istruttori (Cat. C) nel profilo professionale di Istruttore Tecnico, in assenza di personale inquadrato nell'Area dei funzionari e E.Q., di cui al CCNL 16.11.2022;

Visti, altresì:

- il vigente Ordinamento Amministrativo degli Enti Locali, approvato con legge Regionale 15-03-1963, n°16 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D. Lgs. 18/08/2000 n.267;
- la L. n. 142/1990 nel testo recepito dalla L.R. 11.12.1991, n. 48 e ss.mm.ii.;
- la L.R. 26/08/1992 n. 7 e ss.mm.ii.;
- la L. R. 7.09.1998, n.23;
- la L.R. 23.12.2000, n.30;
- la L.R. 5/04/2011 n. 6;
- la L.R. 26/06/2015 n. 11;
- la L.R. 11/08/2016 n. 17;
- la L.R. 3/04/2019 n. 3;
- lo Statuto Comunale;
- i CCNL del Comparto Funzioni Locali;

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa che qui si richiamano integralmente,

1. **Conferire l'incarico di sostituzione del Responsabile del Dipartimento 4 "Servizi Tecnici" e del Dipartimento 5 "Gestione del territorio" ad interim, con funzioni dirigenziali**, conferito al Geom. Giacomo Marretta, con D.S. n. 14/2022 e ss.mm.ii., **al Geom. Salvatore Zabelli**, inquadrato nell'Area degli istruttori (Cat. C) nel profilo professionale di Istruttore Tecnico, in assenza di personale inquadrato nell'Area dei funzionari e E.Q., di cui al CCNL 16.11.2022, con decorrenza dalla data della presente e fino a diversa determinazione, per sostituire il titolare della Posizione Organizzativa in caso di assenza o impedimento dello stesso;
2. Dare atto che la presente integra la D.S. n. 14/2022 e successive modifiche ed integrazioni;
3. Di dare atto che dalla presente determinazione non derivano nuovi o maggiori oneri a carico del bilancio comunale, per le sostituzioni ordinarie e di breve durata, fatta salva l'applicazione degli istituti contrattuali, a valere sul Fondo salario accessorio, al ricorrere dei presupposti eventualmente stabiliti in sede di contrattazione decentrata e, in particolare, nella determinazione del valore dell'indennità per specifiche responsabilità;
4. Di disporre la trasmissione del presente provvedimento al destinatario interessato dallo stesso, al titolare dei Dipartimenti 4 e 5, al Segretario Comunale, ai Responsabili di E.Q. e all'Ufficio del personale;
5. Di pubblicare il presente atto all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e sul sito web ufficiale del Comune, nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione di 1° livello "Provvedimenti" – sottosezione di 2° livello "Provvedimenti organi di indirizzo Politico" e nella sottosezione di 1° livello "Personale" – sottosezione di 2° livello "Posizioni organizzative".

Il Sindaco

Dott. Milko Cina

Documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il
Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.