



CITTÀ DI BIVONA

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

DETERMINAZIONE DEL SINDACO

N. 12 del Reg. Data 28.08.2023

OGGETTO: Conferma incarichi gestionali e di RPCT al segretario comunale reggente 30 maggio – 30 settembre 2023.

L'anno DUEMILAVENTITTE il giorno ventotto del mese di AGOSTO nel suo Ufficio,

IL SINDACO

Dott. Milko Cinà

Vista la Legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepita con Legge Regionale 11/12/1991, n.48, modificata ed integrata con L. R. n. 30/2000;

Premesso che:

- con provvedimento della Prefettura di Palermo – Ufficio Albo dei Segretari comunali e provinciali n. 587/2023 si è preso atto dello scioglimento naturale della convenzione di segreteria tra i comuni di Cianciana (capo-convenzione) e Bivona (convenzionato) sottoscritta in data 13/07/2020, a far data dal 30 maggio 2023 con conseguente vacanza della sede di Bivona, classificata in classe 3[^];
- il decreto n. 587/2023 è stato trasmesso ai comuni convenzionati e acquisito al protocollo del Comune di Bivona al n. 5786 del 4/08/2023 per i provvedimenti consequenziali;

Preso atto che:

- con D.S. n.20 del 12/12/2022 sono state conferite al Segretario titolare della segreteria convenzionata le funzioni di Presidente della Delegazione trattante di parte pubblica di questo Comune, per la conduzione delle trattative, con la delegazione di parte sindacale, in tutte le materie rimesse alla contrattazione decentrata integrativa dall'art. 7 del CCNL e nelle altre individuate dai contratti nazionali di comparto e per il confronto sindacale di cui all'art. 5 del vigente CCNL;
- con D.S. n. 22 del 29/12/2022 sono state conferite al segretario della segreteria convenzionata le funzioni di Responsabile della prevenzione e della corruzione e della trasparenza (RPCT) di questo Comune;
- con D.S. n. 4 del 3.04.2023 la dr.ssa Pecoraro – segretario della segreteria convenzionata, già titolare di P.O. del Dipartimento Affari Generali e Legali - è stata confermata nell'incarico di Elevata Qualificazione dal 1° aprile 2023, in adeguamento al CCNL 16.11.2022 (già conferito come incarico di P.O. con D.S. n. 12/2022);

Richiamata la propria determinazione n. 11 del 23/08/2023 con la quale si è proceduto alla nomina della Dr.ssa Maria Cristina Pecoraro, nata a Santo Stefano Quisquina il 30/01/1970, iscritta in fascia A dell'Albo dei segretari comunali e provinciali – Sezione Regione Sicilia, quale segretario comunale reggente a far data dal 30 maggio 2023 e fino al 30 settembre 2023, nelle more di avviare e definire il procedimento di nomina del segretario titolare, anche tramite ricorso al convenzionamento con altro ente;

Ritenuto dover confermare in capo alla dr.ssa Pecoraro, segretario comunale reggente a far data dal 30 maggio 2023 e fino al 30 settembre 2023, gli incarichi gestionali di cui alle determinazioni nn. 20 e 22 del 2022 e n. 4 del 2023, dando atto che dai suddetti incarichi gestionali non derivano nuovi o maggiori oneri a carico del bilancio comunale;

Visti:

- il D.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.lgs. n. 165/2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- il D.lgs. n. 150/2009 “Riforma Brunetta”;
- l’art. 51 della L.n.142/90, come recepita con L.R. n. 48/91 e ss.mm.ii.;
- la legge regionale n. 7/1992;
- la L.R. n. 30/2000 “Norme sull’ordinamento degli enti locali in Sicilia”;
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull’ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente regolamento di contabilità armonizzata;
- i vigenti CCNLL del personale dirigente dell’Area Funzioni Locali;

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa che qui si richiamano integralmente,

1. Di confermare alla Dott.ssa Maria Cristina Pecoraro, segretario comunale reggente nominata con D.S. n. 11 del 23/08/2023 dal 30/05/2023 al 30 settembre 2023, i seguenti incarichi connessi e/o integrativi rispetto alle funzioni di segretario comunale:

- le funzioni apicali del Dipartimento Affari Generali e Legali, già conferite con D.S. n. 12 del 29/07/2022 e confermate come incarico di Elevata Qualificazione con D.S. n. 4 del 3/04/2023;
- le funzioni di Presidente della Delegazione trattante di parte pubblica di questo Comune, già conferite con D.S. n. 20/2022;
- le funzioni di Responsabile della prevenzione e della corruzione e della trasparenza (RPCT) di questo Comune, già conferite con D.S. n.22 del 29/12/2022;

2. Di comunicare il presente provvedimento alla Dott.ssa Maria Cristina Pecoraro;

3. Di trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio del personale;

4. Di dare atto che dal presente provvedimento non derivano nuovi o maggiori oneri a carico del bilancio comunale;

5. Di pubblicare il presente atto all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e sul sito web ufficiale del Comune, nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione di 1° livello "Provvedimenti" – sottosezione di 2° livello "Provvedimenti organi di indirizzo Politico" e nella sottosezione di 1° livello "Personale" – sottosezione di 2° livello "Posizioni organizzative".

IL SINDACO
F.TO MILKO CINÀ

.....

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo comunale dal _____ al _____ col n°
_____ del Reg. di pubblicazione

Il Messo Comunale

.....

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del messo, che la presente deliberazione è stata affissa in copia integrale Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____ ai sensi dell'art. 11 della L.R. 3/12/1991, n. 44.

Il Segretario Comunale

.....
