



CITTÀ DI BIVONA

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

ORIGINALE

DETERMINA DIRIGENZIALE

Dipartimento 2 - Serv. alla Pers e Pol Svil. Ter

N. Registro Dipartimento 433 del 05-12-2024

N. Registro Generale 995 del 05-12-2024

Oggetto:	Borsa lavoro conduzione scuolabus. Liquidazione mese di novembre 2024
-----------------	---

CIG:

Il Responsabile del Dipartimento

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interessi;

Vista la Legge n. 241/90 e succ. m. e ii., ove all' art. 5 commi 1 e 2 dispone in tema di Responsabile del procedimento;

Vista l'allegata proposta n. 349 del 05-12-2024, che forma parte integrante del presente atto, del Responsabile del procedimento;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi del disposto ex art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Tenuto conto della propria competenza a provvedere in merito, ex art. 107 del D. Lgs. 267/2000;

Considerato che il sottoscritto non si trova in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale;

Accertato che sono state rispettate le misure e le prescrizioni previste dal P.T.P.C.T.;

Vista la L.R. n. 48 dell'11.12.1991 s.m.i., che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE. LL.;

Vista la L.R. 30/2000 s.m.i.;

Visto il vigente Statuto dell'Ente;

Visto il vigente Regolamento comunale di Organizzazione degli uffici e dei servizi;

Tutto ciò premesso

D E T E R M I N A

Di approvare la proposta del Responsabile del Procedimento, indicata in premessa ed allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

Attesa la propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998, si attesta la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa dell'atto ai sensi dell'art. 53, comma 1, della L. 142/1990, come recepita dalla Regione Siciliana con la L.R. 48/1991 e ss.mm.ii. e dell'art. 147-bis del D.lgs. 267/2000.

Il Responsabile del Dipartimento

Dott.ssa Carmela La Mela Veca

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune,
conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.

Dipartimento 2 - Serv. alla Pers e Pol Svil. Ter

Proposta di determinazione n. 349 del 05-12-2024

Oggetto:	Borsa lavoro conduzione scuolabus. Liquidazione mese di novembre 2024
-----------------	---

Il Responsabile del Procedimento

Borsa lavoro conduzione scuolabus. Liquidazione mese di novembre 2024

Premesso

- **Che** l'Amministrazione Comunale intende assicurare per l'anno scolastico 2024/2025 il servizio di trasporto scolastico degli alunni che frequentano l'Istituto comprensivo;
- **Che** il servizio scuolabus è di esclusiva competenza comunale;
- **Che** il Comune di Bivona ha in assegnazione uno scuolabus adibito al servizio di trasporto alunni, ma non dispone nella propria dotazione organica di personale abilitato alla guida del citato mezzo e al fine di sopperire a tale carenza, durante il pregresso anno scolastico 2023/2024, con provvedimento della G.C. n. 99 del 11/09/2023, ha stabilito di ricorrere allo strumento della "Borsa lavoro", nelle more di attivare le procedure per la dotazione dell'organico di personale abilitato al servizio in argomento;
- **Che** la G.C. con il suddetto provvedimento n. 99/2023 ha fissato i criteri, parte integrante e sostanziale del medesimo provvedimento, per l'assegnazione della "borsa lavoro", stabilendone la durata non superiore a mesi nove, con turnazione trimestrale attraverso una graduatoria formata, da soggetti in situazione di difficoltà economica e in possesso dei requisiti essenziali per la conduzione dello scuolabus e ha dato mandato al Responsabile del Dipartimento 2 di adottare gli atti consequenziali;

Precisato che il contenuto delle borse lavoro è essenzialmente:

- formativo: formazione preliminare di base e formazione specifica sulle attività oggetto della borsa lavoro;
- assistenziale: il beneficiario riceverà durante il periodo della borsa lavoro un sussidio economico temporaneo, quale assegno motivazionale;

Vista la deliberazione della G.C. n. 150 del 21.10.2024 con la quale si è stabilito:

1. Di dare mandato alla Responsabile del Dipartimento Servizi al Cittadino, Sociali e Politiche per lo Sviluppo del Territorio:
 - di attivare tempestivamente il servizio di trasporto scolastico, stante che la scuola è iniziata, e, stante l'urgenza, di attingere per un trimestre alla graduatoria approvata dalla stessa con determinazione dirigenziale n. 13 del 14.02.2024, nelle more di adottare gli atti consequenziali finalizzati all'acquisizione delle istanze per la formazione della nuova graduatoria, di durata non superiore a sei mesi con turnazione trimestrale, e all'assegnazione di una borsa lavoro trimestrale per la conduzione dello scuolabus per l'A.S. 2024/2025;
 - di provvedere all'acquisizione delle istanze per la formazione della nuova graduatoria di durata non superiore a sei mesi con turnazione trimestrale e all'assegnazione di una borsa lavoro trimestrale per la conduzione dello scuolabus per l'A.S. 2024/2025, secondo i criteri approvati con provvedimento della G.C. n. 99 del 11.09.2023, finalizzati all'individuazione di soggetti in situazione di difficoltà economica e in possesso dei requisiti essenziali per la conduzione dello scuolabus, che allegati al presente provvedimento, per farne parte integrante e sostanziale, ne integrano e completano le motivazioni;
2. Di dare mandato al Responsabile del Servizio Risorse umane perché attivi la copertura assicurativa presso l'istituto nazionale per l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro (INAIL) contro gli infortuni e le malattie professionali;
3. Di dare atto che la spesa di € 4.800,00 di cui al presente provvedimento grava al titolo 1 missione 12 programma 04, (capitolo 2052) per € 1.800,00 sul bilancio c.e., per € 3.000,00 sul bilancio 2024-2026 esercizio 2025;

Vista la determina dirigenziale n. 355 del 24-10-2024 "Borsa lavoro conduzione scuolabus. Avvio progetto"

Vista la convenzione stipulata tra l'Ente e il beneficiario del progetto regolante il rapporto tra il soggetto beneficiario della Borsa lavoro e il Comune di Bivona;

Preso atto che le attività progettuali sono state svolte nel mese di novembre 2024 e quindi si deve procedere alla liquidazione;

Preso atto che:

- con deliberazione di Consiglio comunale n. 37 del 31/10/2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il documento unico di programmazione – DUPS per il periodo 2024/2026;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 48 del 14.11.2024, esecutiva ai sensi di legge è stato approvato il Bilancio di previsione 2024-2026;
- con deliberazione di G.C. n. 170 del 19/11/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione definitivo anno 2024 (art. 169 del d.lgs. n. 267/2000);

Accertato altresì, che ai sensi del comma 8 dell'art.183 del D. Lgs. n. 267/2000 e s. m. i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (cd. Legge di stabilità 2016);

Appurato che il presente provvedimento rientra nella sfera di competenza dirigenziale ex art. 107 D.lgs. n. 267/2000;

Atteso che i capitoli di spesa interessati alla bisogna sono stati affidati alla diretta gestione del Responsabile di questo Dipartimento;

Ritenuto pertanto di dover procedere alla liquidazione della fattura in parola;

Vista la Determinazione Sindacale n. 13 del 29 luglio 2022, come modificata e integrata con D.S. n. 4 del 3 aprile 2023, con la quale sono state conferite le funzioni dirigenziali;

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- l'OREELL vigente nella Regione Siciliana;
- il TUEELL – Parte II – Ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, applicabile nella Regione Siciliana in virtù della riserva di legge statale e del rinvio operato dall'art. 55 della L. n. 142/1990, nel testo recepito dalla L.R. n. 48/1991 e ss.mm.ii.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 60 del 30/04/2002 e s.mm.ii.;
- il Regolamento comunale di contabilità armonizzata, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 21 del 21/04/2018 e ss.mm.ii.;
- la Legge regionale 23 Dicembre 2000 n. 30;

DETERMINA

1. Di approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L.R. 7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2. Di liquidare e pagare al Sig. XXXXXX beneficiario del progetto borsa lavoro trimestrale per la conduzione dello scuolabus, tramite bonifico bancario – Codice IBAN I [REDACTED], la somma di € 600,00, quale assegno motivazionale mensile per il mese di novembre 2024;

3. Di gravare la spesa complessiva di **€ 600,00** in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap./Art.	Importo	Comp. Economica
2024	12.04-1.04.02.02.999	2052	€ 600,00	2024

4. Di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art. 151 D.lgs. n. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione del visto di regolarità contabile e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della conoscenza;

5. Di precisare, altresì, che ai sensi del comma 8 dell'art.183 del D.lgs. n. 267/2000 e s. m. i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (cd. Legge di stabilità 2016);

6. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui art.147 bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

7. Di dare atto altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della L. nr. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. nr. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del presente procedimento;

8. Di dare atto che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", all'indirizzo: www.comune.bivona.ag.it, con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 Marzo 2013, n. 33;

9. Di stabilire che la presente determinazione:

- va pubblicata all'albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
- va trasmessa al responsabile del Controllo di Gestione per l'esercizio delle funzioni di sorveglianza e di controllo previste dall'art. 26 della legge n. 488/1999;
- va inserita nel fascicolo delle Determinazioni tenuto presso il Dipartimento 2.

Il Responsabile del Procedimento

Franca Leto

Atteso che, ai fini del controllo preventivo di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa è attestata dal parere **Favorevole** reso dallo scrivente Responsabile del **Dipartimento 2 - Serv. alla Pers e Pol Svil. Ter** con la sottoscrizione del presente provvedimento ;

Bivona, 05-12-2024

Il Responsabile del Dipartimento

Dott.ssa Carmela La Mela Veca