



# COMUNE DI BIVONA

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

### DIPARTIMENTO AFFARI GENERALI

N. 58 del Reg. Data <b>2/10/2023</b> N.456 del Reg. Gen. Data <b>2/10/2023</b>	<b>OGGETTO:</b> Assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 unità - profilo professionale "Istruttore Direttivo Amministrativo" - area dei funzionari e E.Q., tramite attingimento a graduatorie vigenti di da altri enti. Nomina commissione esaminatrice.
---	---

L'anno DUEMILAVENTITRE il giorno due del mese di OTTOBRE nel proprio Ufficio,

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**Dott.ssa Maria Cristina Pecoraro**

Vista la Determinazione Sindacale n.12 del 29/07/2022, confermata con D. S n. 4/2023 e con D.S. n. 12 del 28/08/2023 con la quale sono state conferite le funzioni dirigenziali;

**VISTO** il Regolamento Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 60 del 30/04/2002 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Deliberazione Giunta Municipale n. 88 del 31.08.2023 di approvazione del Piano triennale del fabbisogno del personale 2023/2025;

**VISTO** il Regolamento comunale per l'utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri enti approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 76 del 31.07.2023, che è appendice al Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;

**DATO ATTO CHE** in data 12.09.2023 si è provveduto alla redazione e contestuale pubblicazione dell'Avviso pubblico di manifestazione di interesse per idonei in graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri enti del comparto funzioni locali per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 unità con il profilo professionale di "Istruttore Direttivo Amministrativo" categoria D – area dei funzionari dell'elevata qualificazione con scadenza giorno 22.09.2023;

**PRESO ATTO CHE** entro il termine sono pervenute n. 26 manifestazioni di disponibilità da parte di concorrenti utilmente collocati in graduatorie di altri enti;

**VISTO** l'art. 5, comma 1, lett. c) del regolamento comunale per l'utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri enti stabilisce che il Responsabile del Dipartimento cui fa parte il Servizio II Gestione giuridica ed economica risorse umane provvede ad attivare, in caso di pluralità di manifestazioni di interesse superiore al numero dei posti oggetto dell'avviso, ai fini della individuazione della graduatoria vigente di altro Ente cui attingere, una Commissione esaminatrice, interna all'Ente, composta dal Segretario Generale, che la presiede, dal Responsabile del Dipartimento cui fa parte il Servizio II Gestione giuridica ed economica risorse umane e da un altro Titolare di incarico di EQ specificatamente individuato dal medesimo su proposta del Segretario Generale;

**INDIVIDUATI** i soggetti da nominare nelle persone dei Sigg:

- Presidente -Dott.ssa Maria Cristina Pecoraro — Segretario Comunale;
- Componente: Dott.ssa Carmela La Mela Veca – Responsabile del Dipartimento 3;
- Componente: Geom. Giacomo Marretta - Responsabile dei Dipartimenti 4 e 5;

**RITENUTO**, pertanto, dover provvedere alla predetta nomina;

**Visti :**

- l'OREELL vigente nella Regione Siciliana;
- il TUEELL – Parte II – Ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, applicabile nella Regione Siciliana in virtù della riserva di legge statale e del rinvio operato dall'art. 55 della L. n. 142/1990, nel testo recepito dalla L.R. n. 48/1991 e ss.mm.ii.;
- la Legge n.142/90 e s.m.i., come recepita nell'Ordinamento siciliano dall'art. 1, lettera h) della l.r. n.48/91 e s.m.i. e come riprodotto dagli artt.107 e 109 del D. Lgs. 267/2000;
- la L.R. n. 7/1992 e ss.mm.ii.;
- la L.R. n. 30/2000 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto Comunale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 7/03/2005 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 60 del 30/04/2002 e s.mm.ii.;
- il Regolamento comunale di contabilità armonizzata, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 21 del 21/04/2018 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- l'art. 51 della L.r. 48/1991;
- la vigente dotazione organica dell'Ente;

**Dato atto che** le procedure di mobilità di cui all'art. 34-bis comma 1 del D., Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., hanno avuto esito negativo e, pertanto, si conferma la copertura del posto di "Istruttore Direttivo Amministrativo" ex

categoria D – area dei funzionari e dell’elevata qualificazione, a tempo pieno e indeterminato, previa adozione del bilancio di previsione, del Piano pluriennale di riequilibrio finanziario e degli altri strumenti di programmazione come per legge, tramite ricorso alle graduatorie in corso di validità di altri enti del comparto;

**Preso atto** che la verifica circa le situazioni anche potenziali di conflitto di interesse - ai sensi dell’art. 51 cpc, degli artt. 35 e 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., nonché del combinato disposto dell’art. 6-bis L. n. 241/1990 e ss.mm.ii., degli artt. 6 e 7 del DPR n. 62/2013 recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e del codice di comportamento e integrativo dei dipendenti del Comune di Bivona, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 54 del 12/05/2022 – verrà effettuata dai componenti della commissione in sede di insediamento;

## **DETERMINA**

**1. Di approvare**, ai sensi e per gli effetti dell’art. 3 della L.R. n. 7/2019 le motivazioni di fatto e di diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

**2. Di nominare**, ai sensi e per gli effetti dell’art. 5 del Regolamento comunale per l’utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri enti, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 76 del 31.07.2023, la Commissione esaminatrice per procedere all’esame e alla valutazione delle domande pervenute per la formazione della graduatoria degli idonei per l’assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 unità con il profilo professionale di “Istruttore Direttivo Amministrativo” – ex categoria D – area dei funzionari dell’elevata qualificazione, nelle persone dei Sigg:

- Dott.ssa Maria Cristina Pecoraro — Segretario Comunale – Presidente (*di diritto ex art. 5 regolamento*);
- Dott.ssa Carmela La Mela Veca – Responsabile del Dipartimento 3 – Componente (*di diritto ex art. 5 regolamento*);
- Geom. Giacomo Marretta - Responsabile dei Dipartimenti 4 e 5 – Componente (*ex art. 5 regolamento*);

**3. Di dare atto** che non si procede alla nomina dei componenti supplenti per carenza assoluta di altri titolari di E.Q. cui poter conferire l’incarico a norma dell’art. 5 del citato regolamento. Pertanto, in caso di impedimento di taluno dei componenti o del presidente si dovrà provvedere a nuova nomina;

**4. Di incaricare** per le funzioni di segretario della Commissione la Responsabile del servizio II Gestione giuridica ed economica risorse umane, Istr. Valeria Longo;

**5. Di dare atto** che ai componenti della Commissione non verrà corrisposto alcun compenso aggiuntivo, trattandosi di competenze che rientrano nelle funzioni proprie del segretario e degli incaricati di E.Q.;

**6. Di autorizzare** i componenti della Commissione al trattamento dei dati personali, nei limiti in cui sia strettamente necessario, vincolandoli al rispetto degli obblighi di riservatezza e segreto d’ufficio stabiliti dalla normativa in materia di protezione dei dati personali (RGPD 2016/679 ), dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (DPR 62/2013) e dal Codice di comportamento integrativo del Comune di Bivona approvato con deliberazione G.C. n. 54 del 12/05/2022;

**7. Di dare atto** che il presente provvedimento non necessita del visto di regolarità contabile, in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione finanziaria o sul patrimonio dell’Ente;

**8. Di notificare** la presente ai componenti nominati;

**9. Di trasmettere** copia del presente atto alla Consigliera di parità regionale ai sensi dell’art. 57, comma 1-bis D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

**10. Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all’articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**11. Di procedere** alla pubblicazione del presente provvedimento all'Albo on line per 15 gg. consecutivi e sul sito istituzionale dell'ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" – Sottosezione "Bandi di concorso"-

**RENDE NOTO CHE**

ai sensi dell'articolo 3, comma 4, della legge 7 Agosto 1990, n. 241 e s.m.i., che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

a) giurisdizionale al T.A.R. di Palermo ai sensi degli artt. 2, lettera. b), e 21 della L.1034/1971 e s.m.i. entro il termine di sessanta giorni da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;

b) straordinario al Presidente della Regione Siciliana per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.1.1971, n.1199 e dell'art. 23 dello Statuto della Regione Siciliana.



IL DIRIGENTE  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
*F.to Dr.ssa Maria Cristina Pecoraro*

---

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo comunale dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
col n ° \_\_\_\_\_ del Reg. di pubblicazione

IL MESSO COMUNALE

\_\_\_\_\_

---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del messo, che la presente deliberazione è stata affissa in  
copia integrale Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
ai sensi dell'art. 11 della L.R. 3/12/1991, n. 44.

IL SEGRETARIO COMUNALE

\_\_\_\_\_

---