



COMUNE DI BIVONA

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

Ai sensi dell'art. 5, comma 5°, della legge n.142/90, recepita dalla L.R. n.48/91, per l'impegno relativo alla presente, si attesta la regolare copertura finanziaria.

*Il Responsabile del Servizio
Finanziario*
F.to Dott. G.B. Montemaggiore

DETERMINAZIONE DEL SINDACO

N. 36 del Reg. Data 31.08.2020

OGGETTO:

Attribuzioni alla Dr.ssa Carmela La Mela Veca funzioni art. 51, comma 3, Legge n.142/90 e successive modifiche ed integrazioni.

L'anno DUEMILAVENTI il giorno trentuno del mese di agosto nella sua stanza,

IL SINDACO

Dott. Milko Cinà

Vista la Legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepita con Legge Regionale 11/12/1991, n.48, modificata ed integrata con L. R. n. 30/2000;

Richiamato il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, con allegata struttura organizzativa, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 60 del 30/04/2002 e ss.mm.ii., da ultimo modificato con deliberazione G.C. n. 89 del 29/07/2020, che prevede l'articolazione della struttura organizzativa in dipartimenti, quali strutture di massima dimensione;

Visto l'art. 6 "Struttura organizzativa" del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 60/2002 e ss.mm.ii., con allegato l'organigramma dell'Ente, modificato da ultimo con deliberazione G.C. n. 89 del 29 luglio 2020, esecutiva ai sensi di legge, che prevede l'articolazione della struttura organizzativa in 5 Dipartimenti:

- 1) Dipartimento Affari Generali e Contenzioso;
- 2) Dipartimento Servizi alla Persona e Politiche per lo sviluppo territoriale;
- 3) Dipartimento Servizi Economico – Finanziari, Personale ed Entrate;
- 4) Dipartimento Servizi Tecnici;
- 5) Dipartimento Gestione del Territorio;

Dato atto che il Dipartimento Servizi alla Persona e Politiche per lo sviluppo territoriale comprende i seguenti settori:

Settore I	Politiche sociali
Settore II	Cultura – Biblioteca - Istruzione - Turismo – Eventi - Politiche giovanili
Settore III	Politiche per la promozione e lo sviluppo territoriale anche in forma associata - Area Interna Sicani

Preso atto che l'unico dipendente inquadrato in Cat. D del vigente CCNL Comparto Funzioni Locali, profilo professionale di Assistente Sociale, ha manifestato l'indisponibilità ad assumere l'incarico conferito con DS n. 31 del 31/07/2020 e, pertanto, al fine di assicurare il regolare funzionamento degli uffici e dei servizi del suddetto Dipartimento, si è reso necessario ed urgente individuare altro dipendente inquadrato in Cat. C cui conferire il suddetto incarico in conformità alle previsioni contrattuali;

Richiamati gli artt. 13 e segg. del CCNL del personale del Comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 21.05.2018 e, in particolare:

- l'art. 13 comma 2 che dispone: "... Nel caso in cui siano privi di posizioni di categoria D, la presente disciplina si applica:

a) presso i comuni, ai dipendenti classificati nelle categorie C o B;"

- l'art. 17 che disciplina le ipotesi in cui si può procedere all'affidamento temporaneo ed eccezionale della posizione organizzativa alle Cat. C pur in presenza di personale inquadrato in Cat. D;

Vista la propria nota, prot. n. 3871 del 12/08/2020, con la quale è stato dato mandato al Segretario Comunale, Dr.ssa Maria Cristina Pecoraro, di definire gli atti propedeutici finalizzati a individuare, tra i dipendenti inquadrati in Cat. C nel profilo professionale di Istruttore Amministrativo che manifestino la disponibilità, il dipendente cui affidare la Responsabilità della Posizione Organizzativa del Dipartimento 2 – Servizi alla Persona e Politiche per lo sviluppo territoriale;

Rilevato che, a tal fine, è stato pubblicato all'albo pretorio on line del Comune, dal 17 al 26 agosto 2020, l'Avviso informativo con la quale è stato reso noto a tutti i dipendenti inquadrati in Cat. C, nel profilo professionale di Istruttore Amministrativo, che è intendimento del Sindaco conferire l'incarico di responsabilità della Posizione Organizzativa del Dipartimento 2 – Servizi alla Persona e Politiche per lo sviluppo territoriale, invitandoli, qualora interessati, a presentare apposita istanza di manifestazione di disponibilità indirizzata al Sindaco, corredata da dettagliato curriculum professionale in formato europeo entro le ore 14,00 del giorno 26 agosto 2020;

Considerato che, entro i termini previsti dall'avviso sopra richiamato, è pervenuta soltanto una manifestazione di disponibilità all'assunzione dell'incarico de quo della dipendente Dr.ssa Carmela La Mela Veca, prot. n. 4070 del 24.08.2020, inquadrata in Cat. C, profilo professionale Istruttore Amministrativo, che possiede i titoli di studio e di servizio nonché le necessarie capacità ed esperienze professionali per assumere l'incarico di Responsabile del Dipartimento 2 – Servizi alla Persona e Politiche per lo sviluppo territoriale;

Ritenuto opportuno, incaricare Responsabile di P.O. del Dipartimento 2 Servizi alla Persona e Politiche per lo Sviluppo Territoriale con funzioni dirigenziali la Dr.ssa Carmela La Mela Veca, profilo professionale Istruttore Amministrativo, inquadrata in Cat. C, fino alla scadenza del mandato sindacale, in conformità alle vigenti disposizioni di legge e contrattuali, fatta salva la possibilità di modifica a seguito della rimodulazione della struttura organizzativa, in itinere, e nelle more dell'adozione del regolamento per la pesatura delle posizioni organizzative e per il conferimento e la revoca degli incarichi;

Richiamati gli artt. 13 e seguenti del CCNL 2016/2018, relativo al personale del Comparto funzioni locali, sottoscritto il 21.05.2018;

Preso atto che nelle more della graduazione di ciascuna posizione organizzativa, sulla base di criteri predeterminati che tengano conto della complessità nonché della rilevanza, delle responsabilità amministrative e gestionali ai sensi dell'art. 15 del citato CCNL, che fissa la misura minima e massima della retribuzione di posizione, si attribuisce al Responsabile di P.O. inquadrato in Cat. C l'importo previsto dal contratto pari a € 8.000,00 per 13 mensilità;

Preso atto, altresì:

- che le predette funzioni sono attribuite con decorrenza 01/09/2020 e fino alla scadenza del mandato, salvo verifica dei risultati ottenuti che, in caso negativo, può comportare la revoca ad nutum dell'incarico;
- che l'indennità di posizione e di risultato secondo le misure del nuovo CCNL per il personale del comparto Funzioni Locali sottoscritto il 21.05.2018, è stata rideterminata in €. 8.000,00 per 13 mensilità;

Visto l'art. 51 della L.n.142/90, come recepita con L.R. n. 48/91 e ss.mm.ii.;

Vista la legge regionale n. 7/1992;

Visto il D.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Visto il D.lgs. 165/2011;

Acquisita l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art. 55 della Legge n.142/90, così come recepita dalla L.R. n. 48/91;

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa che qui si richiamano integralmente,

1. Conferire l'incarico di P.O. - Responsabile del Dipartimento 2 Servizi alla Persona e Politiche per lo sviluppo Territoriale con funzioni dirigenziali alla Dr.ssa Carmela La Mela Veca, inquadrata in Cat. C, dall'1.09.2020 e fino alla scadenza del mandato sindacale, in conformità alle vigenti disposizioni di legge e contrattuali, fatta salva la possibilità di modifica a seguito della rimodulazione della struttura organizzativa, in itinere, e nelle more dell'adozione del regolamento per la pesatura delle posizioni organizzative e per il conferimento e la revoca degli incarichi e salva la verifica annuale dei risultati raggiunti;

2. Attribuire alla Dr.ssa Carmela La Mela Veca la retribuzione di posizione nella misura prevista dal CCNL 2016/2018 pari a € 8.000,00 per 13 mensilità;

3. Di demandare al Responsabile del Dipartimento Servizi Finanziari l'impegno delle somme necessarie a corrispondere al titolare di P.O. la retribuzione di posizione come sopra quantificata, dando atto che la stessa trova copertura nel bilancio di previsione 2019-2021, esercizio finanziario 2020 e la retribuzione di risultato come da contratto;

4. Di assegnare, in caso di assenza o impedimento del titolare di P.O., le relative funzioni in sostituzione e senza alcun compenso aggiuntivo, al Responsabile del Dipartimento Affari Generali e Contenzioso, in condizione di reciprocità;

5. Di disporre la trasmissione del presente provvedimento al destinatario interessato dallo stesso e al Segretario Comunale, Dr.ssa Maria Cristina Pecoraro, responsabile del Dipartimento Affari Generali e Contenzioso;

6. Di pubblicare il presente atto all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e sul sito web ufficiale del Comune, nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione di 1° livello "Provvedimenti" – sottosezione di 2° livello "Provvedimenti organi di indirizzo Politico" e nella sottosezione di 1° livello "Personale" – sottosezione di 2° livello "Posizioni organizzative".

IL SINDACO
F.TO MILKO CINÀ

.....

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo comunale dal _____
al _____ col n° _____ del Reg. di pubblicazione

Il Messo Comunale

.....

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del messo, che la presente deliberazione è stata affissa in copia integrale Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____ ai sensi dell'art. 11 della L.R. 3/12/1991, n. 44.

Il Segretario Comunale

.....
